

Bielsko-Biała, 25.05.2023r.

SPR.NR/18/2023

**Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna**  
ul. Cieszyńska 365,  
43-382 Bielsko-Biała

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót  
oraz kosztorysu inwestorskiego dla projektu aranżacji lobby  
w biurowcu ARR S.A. przy ul. 1 Dywizji Pancерnej 45 w Bielsku-Białej**

Agencja Rozwoju Regionalnego  
Spółka Akcyjna  
w Bielsku-Białej

Zamawiający  
Wiceprezes Zarządu  
*Mariusz Klusak*

**Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**

ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała  
tel/fax: +48 33 816 91 62 | biuro@arrsa.pl

NIP: 5470168981 | REGON: 070032712 | KRS: 0000046440



www.arrsa.pl

 / AgencjaRozwojuRegionalnegoSA

Sąd Rejonowy w B-B, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 6.981.400,00 zł, kapitał wpłacony: 6.981.400,00 zł

## NAZWA I ADRES SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO

**Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna  
ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała**

adres do korespondencji:

ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-300 Bielsko-Biała

NIP: 547-016-89-81

Tel: 33 816 91 62

Oznaczenie numeru postępowania: **Spr. 18/2023**

[www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl)

e-mail: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl)

## 1 INFORMACJE PODSTAWOWE

- 1.1. Zamówienie jest realizowane w trybie zapytania ofertowego w związku z art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r.
- 1.2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

## 2 NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – OPIS

### 2.1. Nazwa przedmiotu zamówienia

Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dla projektu aranżacji lobby w biurowcu ARR przy ul. 1 Dywizji Pancерnej 45 w Bielsku- Białej.

### 2.2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji wykonawczej -technicznej związanej z realizacją planowanej inwestycji w zakresie nowej aranżacji holu- lobby w biurowcu ARR przy ul. 1 Dywizji Pancерnej 45 w Bielsku- Białej.

W związku z planowaną inwestycją Zamawiający posiada dokumentację projektową – Projekt wykonawczy architektoniczny wykonany przez Projektanta mgr inż. arch. Wojciecha Purskiego, który obejmuje część opisową/specyfikacje materiałowo-techniczną, w tym opis instalacji elektrycznych oraz część rysunkową przedstawiającą nowa aranżację holu/lobby.

Dokumentacja projektowa stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

### 2.3. W ramach zamówienia należy wykonać następujące dokumenty:

- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót
- Kosztorys inwestorski
- Przedmiar robót / kosztorys ślepy.

Zamówienie obejmują również opracowanie opisu do specyfikacji warunków zamówienia w zakresie opisanego równoważności materiałów określonych i wskazanych w dokumentacji projektowej architektonicznym zaproponowanych materiałów .

Zamawianą dokumentację wykonawczą należy wykonać na podstawie projektu architektonicznego, który stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenie oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw

sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

#### 2.4. Sposób wykonania zamówienia

Zamawiana dokumentacja wykonawcza wraz projektem architektonicznym stanowić będzie podstawę do ustalenia wartości szacunkowej oraz opis przedmiotu zamówienia dla wykonawcy planowanej inwestycji dotyczącej wykonania roboty budowlanej, związanej z wykonaniem nowej aranżacji holu/lobby w biurowcu ARR przy ul. 1 Dywizji Pancerniej 45 w Bielsku- Białej. Dokumentację wykonawczą należy opracować w standardowym programie kosztorysowym np. NORMA oraz Excel.

W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca usługi przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie materialne i niematerialne. Przeniesienie praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji znane w chwili podpisania niniejszej Umowy, a w szczególności: utrwalanie, zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką i rozpowszechnianie ich egzemplarzy, wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub wyświetlenie, odtworzenie, wystawienie, nadanie za pomocą wizji, wykorzystywanie w produkcjach multimedialnych i internetowych.

### 3 OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 Oferent składający ofertę na realizację zamówienia winien wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia w zakresie stanowiącym przedmiot zapytania ofertowego tj. w zakresie wykonywania dokumentacji wykonawczej do projektu architektonicznego, w szczególności sporządzania kosztorysów inwestorskich oraz przedmiaru robót/.

Dla potwierdzenia spełnienia powyższego warunku, Wykonawca winien załączyć do oferty potwierdzenie wykonania co najmniej 3 usług odpowiadającym zakresowi przedmiotu niniejszego zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat. Dokumentami potwierdzającymi realizację usług mogą być referencje , protokoły odbioru lub odpowiednie oświadczenie Wykonawcy z którego będzie wynikało spełnienie warunku. Oświadczenie ma zawierać: nazwę podmiotu zlecającego usługę, przedmiot zamawianej usługi oraz datę realizacji.

- 4.2. Ponadto o realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy **złożą oświadczenie**, zgodnie ze wzorem formularza oferty (załącznik nr 2 do Ogłoszenia) w następującym zakresie:

- akceptują zakres i warunki udzielenia zamówienia opisane w Ogłoszeniu,
- uzyskali wszelkie informacje potrzebne do wyceny oferty,
- nie są powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie ze złożonym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12 Ogłoszenia.

- 4.3. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 5 WARUNKI FORMALNE ZŁOŻENIA OFERETY - WYKAZ DOKUMENTÓW

5.1 Oferta powinna zostać złożona według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego

Ogłoszenia i powinna zawierać:

- a) szczegółowe określenie Oferenta – imię i nazwisko, dokładny adres, a w przypadku przedsiębiorcy - firmę oraz siedzibę, a ponadto NIP, REGON, nr KRS (jeżeli dotyczy) oraz imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie,
- b) cena przedmiotu zamówienia (cena netto/brutto w PLN),
- c) oświadczenie Oferenta o tym, że zapoznał się z Ogłoszeniem zapytania ofertowego, przyjmuje jego treść do wiadomości i stosowania oraz nie wnosi do niego zastrzeżeń,
- d) oświadczenie Oferenta, iż nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym - zgodnie z treścią zamieszczoną w formularzu oferty,
- e) referencje i inne dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt. 4.1. niniejszego Ogłoszenia.

5.2 Ocena formalna spełniania przedstawionych powyżej warunków oferty zostanie dokonana wg formuły: „spełnia/nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek formalnego warunku określonego w Ogłoszeniu skutkuje odrzuceniem oferty, podobnie jak nieprzedstawienie wymaganych dokumentów (z zastrzeżeniem możliwości wezwania do uzupełniania oferty zgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia).

5.3 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Ogłoszeniu.

5.4 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

5.5 Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

5.6 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej tj. w postaci zeskanowanej pełnej dokumentacji składanej jako oferta (wraz z załącznikami).

5.7 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.8 Oferent może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Oferent winien podjąć niezbędne działania zmierzające do zachowania poufności informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa poprzez złożenie ich wraz z ofertą w dodatkowej zamkniętej kopercie opisanej jako „*Informacje poufne*”. W przypadku braku zabezpieczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w sposób wyżej opisany, pomimo wskazania w treści oferty, iż określone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – informacje te nie będą traktowane jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

## 6 MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

6.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

**Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**, ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-300 Bielsko-Biała  
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>5.06.2023</b>	do godz.	<b>16.00</b>
---------	------------------	----------	--------------

lub przesłać ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub przesłać skan oferty elektronicznie na adres: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl)

6.2 Oferta złożona po terminie wskazanym w niniejszym zaproszeniu pozostanie bez rozpatrzenia.

## 7 ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 7.1 Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2 Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**”. W przypadku złożenia kilku „zmian” kopertę (paczkę) każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR .....**”.
- 7.3 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Oferenta. Wycofanie należy złożyć na adres Zamawiającego.

## 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 8.1 Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 9 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przedmiotowego zamówienia, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej, zgodnej z umową oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.
- 9.2 Wskazana w ofercie cena winna być wyrażona w kwocie netto oraz brutto, a w przypadku wskazania tylko ceny netto Zamawiający doliczy do tej ceny podatek VAT w wysokości 23 %, i tak obliczona cena brutto obowiązuje Oferenta. W przypadku zwolnienia Oferenta z naliczania podatku VAT należy w ofercie podać podstawę prawną oraz załączyć odpowiedni dokument potwierdzający zwolnienie z podatku VAT.

## 10 KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT

10.1 Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze jedną najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z poniższymi kryteriami oceny. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów:

### I. Kryterium cenowe: waga 70%

kryterium „Cena realizacji” przedmiotu zamówienia – waga 70%,

$$P(C) = \frac{C_{min}}{C} \times 100 \text{ pkt} \times 0,7$$

- P(C) - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,  
C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,  
C - cena oferty badanej

## II. Kryteria pozacenowe – waga 30%

### 1. Doświadczenie Wykonawcy usługi– waga 20 %

Ocena ofert w zakresie doświadczenia Wykonawcy dotyczy oceny doświadczenia osoby, która będzie realizowała zlecenie.

Ocenię w ramach powyższego kryterium będą podlegały zrealizowane zlecenia wykazane w ostatnich 3 latach wykazane jako usługi jako dodatkowe (poza obowiązkowymi 3 zleceniami wymaganymi dla potwierdzenia posiadanego doświadczenia) a wymienione w załączniku nr 3 do Ogłoszenia na następującej zasadzie:

- Za wykonanie dodatkowych 2 zleceń – Oferent otrzyma 5 pkt
- Za wykonanie dodatkowych 3 zleceń – Oferent otrzyma 10 pkt
- Za wykonanie dodatkowych 4 zleceń – Oferent otrzyma 15 pkt
- Za wykonanie dodatkowych 5 zleceń – Oferent otrzyma 20 pkt

Maksymalnie Oferent w ramach tego podkryterium może uzyskać 20 punktów.

Ocena ofert będzie przeprowadzona na podstawie wykazu zrealizowanych usług (dodatkowych poza 3 usługami bezwzględnie wymaganymi dla potwierdzenia posiadanego doświadczenia) wykazanych w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia.

### 2. Termin realizacji – waga 10 %

kryterium „Termin realizacji” – waga 10%

$$T(R) = \frac{T(N)}{T \text{ badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,10$$

- T(R) - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „**termin realizacji**”,
- T(N) - najkrótszy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
- T(BO) -termin badanej oferty

- 10.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez Oferenta oświadczeń.
- 10.3 Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 10.4 Ocena zgodności oferty z treścią niniejszego Ogłoszenia przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Oferent zawarł w swej ofercie.
- 10.5 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

## 11 WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

- 11.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty podając nazwę i adres (firmy) oraz cenę wybranej oferty.
- 11.2 Zamawiający wybierze ofertę, która na podstawie niniejszego Ogłoszenia zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie oceny punktowej zgodnie kryteriami opisanymi w pkt 10
- 11.3. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## 12 WYKLUCZENIE WYKONAWCY

12.1 Działając na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dzienniku Ustaw pod poz. 835), zwanej dalej „ustawą” Zamawiający w przypadku udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł jest zobowiązany do sprawdzenia czy nie występują podstawy wykluczenia wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1-8 w/w ustawy.

12.2. W związku z powyższym, Oferenci zobowiązani są do złożenia i załączenia do oferty oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

## 13 INNE WAŻNE POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13.1 Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia są:

- Elżbieta Szczerba, e-mail: [eszczzerba@arrsa.pl](mailto:eszczzerba@arrsa.pl)
- Mirosław Witkowski, email: [mwitkowski@arrsa.pl](mailto:mwitkowski@arrsa.pl)

13.2 Załączniki do Ogłoszenia:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Dokumentacja projektu architektonicznego wykonana przez Projektanta mgr inż. arch. Wojciecha Purskiego;
- 2) Załącznik Nr 2 - Wzór formularza oferty;
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług;
- 4) Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania;
- 5) Załącznik Nr 5 - Klauzula informacyjna RODO-dotyczy Oferentów/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.