

Bielsko-Biała, 21.12.2022r.

SPR.NR 75/2022

Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna
ul. Cieszyńska 365,
43-382 Bielsko-Biała

ZAPYTANIE OFERTOWE

Organizacja seminarium dla przewodników turystycznych, instytucji ochrony i dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego dotyczącego bazy danych, Szlaku Filmowego Dziedzictwa Kultury oraz mapy cyfrowej



Niniejsze zapytanie realizowane współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014 - 2020

Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała
tel/fax: +48 33 816 91 62 | biuro@arrsa.pl

NIP: 5470168981 | **REGON:** 070032712 | **KRS:** 0000046440

Sąd Rejonowy w B-B, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 6.981.400,00 zł, kapitał wpłacony: 6.981.400,00 zł



www.arrsa.pl

 / AgencjaRozwojuRegionalnegoSA

NAZWA I ADRES SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO

**Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna
ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała**

adres do korespondencji:

ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-300 Bielsko-Biała

NIP: 547-016-89-81

Tel: 33 816 91 62

www.arrsa.pl

e-mail: biuro@arrsa.pl

1 INFORMACJE PODSTAWOWE

Zamówienie jest realizowane w trybie zapytania ofertowego w związku z art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „GreenFilmTourism” (PLSK.01.01.00-18-0143/17 00), współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014-2020.

Celem projektu jest właściwe wykorzystanie, promocja i rozwój filmowego dziedzictwa kulturowego obszaru pogranicza polsko-słowackiego, zwiększenie jego atrakcyjności turystycznej, wypracowanie zrównoważonych rozwiązań i narzędzi mających na celu rozwój produkcji filmowej przyjaznej środowisku oraz stworzenie stabilnego partnerstwa na rzecz zapewnienia trwałości osiągniętych rezultatów do 28.02.2023r.

2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest pozyskanie ofert na **organizację seminarium** dla przewodników turystycznych, instytucji ochrony i dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego dotyczącego bazy danych, Szlaku Filmowego Dziedzictwa Kultury oraz mapy cyfrowej – narzędzi będących rezultatami realizacji projektu „GreenFilmTourism”.
- 2.2 Celem seminarium jest pokazanie filmowych walorów regionu w celu wykorzystania jego potencjału do współpracy z filmowcami oraz wykreowanie unikalnych produktów turystycznych
- 2.3 Seminarium skierowane będzie do przewodników turystycznych, instytucji ochrony i dziedzictwa kulturowego oraz przyrodniczego samorządowych podmiotów i instytucji kultury, oraz innych podmiotów promujących turystykę filmową. W seminarium planuje się udział **40 osób**.
- 2.4 Miejsce i termin: Na potrzeby przeprowadzenia seminarium Zamawiający udostępni wykonawcy (bez kosztów wynajmu) salę konferencyjno-szkoleniową w BIT w Bielsku-Białej ul. 1 Dywizji Pancерnej 45.
Termin wykonania zamówienia: Seminarium należy zorganizować w styczniu 2023 r. Preferowany termin dla organizacji seminarium między 9 a 13 stycznia 2023 r.
- 2.5 Zakres zamawianej usługi obejmuje:
 - o Działania organizacyjne realizowane w uzgodnieniu z Zamawiającym, w tym przeprowadzenie rekrutacji tj. zaproszenie osób spełniających kryteria opisane w punkcie 2.3 oraz zapewnienie obsługi technicznej podczas seminarium.
 - o Opracowanie programu seminarium obejmującego łącznie 4 godziny (w tym część dyskusyjną oraz przerwę kawową), który będzie wymagał akceptacji Zamawiającego.

- o Udział prelegentów: Wykonawca ma zapewnić udział w seminarium minimum 3 prelegentów posiadających wiedzę w zakresie tematyki seminarium, w tym minimum jednej osoby z branży filmowej.
- o Zapewnienie i zorganizowanie na sali poczęstunku dla 40 (osób) w formie standardowej przerwy kawowej wraz z obsługą podczas seminarium. Poczęstunek ma obejmować różnorodne przekąski np. kanapeczki, deserki, ciasta, ciasteczka a także standardowe napoje: kawa, herbata (różne gatunki) z dodatkami (cukier, cystyna, mleko) soki, woda. Poczęstunek ma być serwowany na zastawie porcelanowej.

3 ZAKRES DZIAŁAŃ ZWIĄZANY Z ORGANIZACJĄ KONFERENCJI, ZA KTÓRE ODPOWIADA I PONOSI KOSZTY ZAMAWIAJĄCY

- 3.1 Zapewnienie miejsca na organizację seminarium – sali wraz z urządzeniami multimedialnymi oraz możliwość serwowania poczęstunku.
- 3.2 Akceptacja programu, w tym zaproponowanych prelegentów seminarium.

4 OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 Oferent składający ofertę winien wykazać się posiadaniem odpowiedniej wiedzy i doświadczenia w zakresie związanym z przedmiotem zapytania ofertowego tj. zorganizował minimum jedno wydarzenie w formie warsztatów szkolenia, seminarium itp. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
Zamawiający dla potwierdzenia posiadanego warunku wymaga, aby Oferent załączył do oferty wykaz wykonanych usług – zgodnie z załącznikiem nr 2 potwierdzonych w formie referencji, protokołu odbioru usługi lub oświadczenia Oferenta.
- 5.2 O realizację zamówienia mogą się ubiegać osoby/podmioty, które nie są powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.W związku z powyższym do oferty Oferent winien złożyć stosowne **oświadczenie** zawarte w formularzu oferty.
- 5.3 O realizację zamówienia mogą się ubiegać osoby/podmioty, które nie są wykluczone z postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. z 2022r. pod poz. 835), zwanej dalej „ustawą”

Zamawiający w przypadku udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł jest zobowiązany do sprawdzenia czy nie występują podstawy wykluczenia wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1-8 w/w ustawy. W związku z powyższym, Oferenci zobowiązani są do złożenia i załączenia do oferty oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

6 WARUNKI FORMALNE ZŁOŻENIA OFERETY – ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 6.1 Oferta powinna zostać złożona według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia oraz powinna zawierać min.:
- szczegółowe określenie Oferenta – imię i nazwisko, dokładny adres, a w przypadku przedsiębiorcy - firmę oraz siedzibę, a ponadto NIP, REGON, nr KRS (jeżeli dotyczy);
 - cena przedmiotu zamówienia (cena netto/brutto w PLN) podana cyfrowo oraz słownie z w rozbiściu na koszt:
 - udziału prelegentów
 - poczęstunku (catering)
 - Propozycję ramowego programu seminarium
 - Podanie proponowanego terminu organizacji seminarium
 - Charakterystykę proponowanych prelegentów (na etapie oferty nie jest bezwzględnie wymagane podanie imienia nazwiska osób – będzie natomiast to wymagane przy podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą zamówienia.
 - Oświadczenie Oferenta dotyczące wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia
 - Referencje lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenie Oferenta, o którym mowa w pkt 5 (Warunki udziału w postępowaniu)
 - Dane i kontakt (tel./ e-mail) do osoby upoważnionej do realizacji zamówienia oraz osoby upoważnionej do podpisania umowy.
- 6.2 Ocena formalna spełniania przedstawionych powyżej warunków oferty zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek formalnego warunku określonego w Ogłoszeniu skutkuje odrzuceniem oferty, podobnie jak nieprzedstawienie wymaganych dokumentów (z zastrzeżeniem możliwości wezwania do uzupełniania oferty zgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia).
- 6.3 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
- 6.4 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- 6.5 Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 6.6 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej tj. w postaci zeskanowanej pełnej dokumentacji składanej jako oferta (wraz z załącznikami), jednakże musi ona zostać bezzwłocznie potwierdzona w wersji papierowej.
- 6.7 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.8 Oferent może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Oferent winien podjąć niezbędne działania zmierzające do zachowania poufności informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa poprzez złożenie ich wraz z ofertą w dodatkowej zamkniętej kopercie opisanej jako „*Informacje poufne*”. W przypadku braku zabezpieczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w sposób wyżej opisany, pomimo wskazana w treści oferty, iż określone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – informacje te nie będą traktowane jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

7 MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

7.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-300 Bielsko-Biała
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	29.12.2022	do godz.	14.00
---------	-------------------	----------	--------------

lub przesłać ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub przesłać ofertę elektronicznie na adres: eszczerba@arrsa.pl a następnie niezwłocznie oryginał oferty przesłać pocztą na powyżej podany adres.

7.2 Oferta złożona po terminie wskazanym w niniejszym zaproszeniu pozostanie bez rozpatrzenia.

8 ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

8.1 Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**”. W przypadku złożenia kilku „zmian” kopertę (paczkę) każdej „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR**”.

8.3 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Oferenta. Wycofanie należy złożyć na adres Zamawiającego.

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Oferent pozostaje związany złożoną **ofertą** przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** do dwóch miejsc po przecinku (cyfrowo oraz słownie). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania (koszty) realizacji przedmiotowego zamówienia niniejszego, jakie poniesie oferent z tytułu należytej, zgodnej z umową oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.

10.2 Wskazana w ofercie cena winna być wyrażona w kwocie brutto oraz kwocie netto, a w przypadku wskazania tylko ceny netto Zamawiający doliczy do tej ceny podatek VAT w wysokości 23 %, i tak obliczona cena brutto obowiązuje oferenta.

11 KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT

11.1 Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze jedną najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z poniższymi kryteriami oceny. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów:

I. Kryterium cenowe: waga 85%

kryterium „Cena realizacji” przedmiotu zamówienia – waga 85%,

$$P(C) = \frac{C_{min}}{C} \times 100 \text{ pkt} \times 0,85$$

- P(C) - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,
C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C - cena oferty badanej

II. Kryterium pozacenowe – waga 15%

kryterium „Doświadczenie Oferenta związane z organizacją w okresie ostatnich 5 lat wydarzeń o charakterze szkoleń warsztatów, seminariów itp. - waga 15%

Ocena ofert w zakresie w/w kryterium będzie przeprowadzona wg następującej punktacji:

Za organizacje od 2- 5 wydarzeń oferent otrzyma 5 pkt

Za organizacje od 6- 10 wydarzeń oferent otrzyma 10 pkt

Za organizacje od 11- 15 wydarzeń oferent otrzyma 15 pkt

Zamawiający dla potwierdzenia ocenianego doświadczenia nie będzie brał pod uwagę realizacji jednej usługi, wymaganej bezwzględnie dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Potwierdzeniem realizacji usług wymienionych w załączniku nr 2 może być jedno oświadczenie Oferenta załączone do oferty.

- 11.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zastrzega weryfikację złożonych przez Oferenta oświadczeń.
- 11.3 Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 11.4 Ocena zgodności oferty z treścią niniejszego Ogłoszenia przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie oferent zawarł w swej ofercie.
- 11.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 11.6 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

12 WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym Ogłoszeniu.

- 12.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie oferentów, którzy złożyli oferty podając nazwę (firmę) i adres oferenta, którego ofertę wybrano.
- 12.2 Zamawiający wybierze ofertę, która na podstawie niniejszego Ogłoszenia zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 12.3 Miejsce i termin podpisania Umowy zostanie wskazany Oferentowi, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
- 12.4 Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

13 WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 13.1 Działając na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego, (Dzienniku Ustaw pod poz. 835), zwanej dalej „ustawą” Zamawiający w przypadku udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł jest zobowiązany do sprawdzenia czy nie występują podstawy wykluczenia wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1-8 w/w ustawy.

13.2 W związku z powyższym, oferenci zobowiązani są do złożenia i załączenia do oferty oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

14 INNE WAŻNE POSTANOWIENIA KOŃCOWE

14.1 W przypadku niespełnienia warunków opisanych w pkt 2 (opis przedmiotu zamówienia) w szczególności wymagań dotyczących prelegentów Zamawiający nie będzie rozpatrywał takiej oferty.

14.2 Osoby do kontaktu w sprawie niniejszego zaproszenia:

- w sprawach proceduralnych: Elżbieta Szczerba, e-mail: eszczcerba@arrsa.pl
- w sprawach dotyczących specyfiki przedmiotu zamówienia w ramach projektu GFT: Paulina Daczkowska, e-mail: pdaczkowska@arrsa.pl

14.2 Załączniki do zaproszenia/ogłoszenia:

- 1) Załącznik Nr 1 – Wzór oferty;
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór wykazu wykonanych usług;
- 3) Załącznik Nr 3 - Klauzula informacyjna RODO–dotyczy oferentów/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.
- 4) Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania

Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
w Bielsku Białym
PROKURENT
mgr inż. Jan Sienkiewicz