

**UMOWA POŻYCZKI PŁYNNOSCIOWEJ POIR 2023\*\***  
**NR RFPP/POIR2023/.../...../.....**  
[„Umowa”, „Umowa pożyczki”]

W dniu .....roku w ..... pomiędzy:

spółką: Fundusz Górnośląski S. A. z siedzibą w Katowicach (40-086) przy ul. Sokolskiej 8, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000042922, REGON 272-854-582, NIP 954-10-24-666, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, kapitał zakładowy: 131.567.320,00 zł w całości opłacony, którą reprezentują\*:

- 1) ..... - .....
  - 2) ..... - .....
- lub

spółką: Agencja Rozwoju Regionalnego S. A. z siedzibą w Bielsku-Białej (43-382) przy Cieszyńskiej 365 (adres dla doręczeń: ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-382 Bielsko-Biała), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000046440, REGON: 070032712, NIP: 5470168981, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 6.981.400,00 zł w całości opłacony, którą reprezentują\*:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

zwaną dalej Pożyczkodawcą lub Pośrednikiem Finansowym [Pożyczkodawca lub PF]

a

(spółka z o.o., spółka akcyjna)\*

..... z siedzibą: ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: ....., kapitał zakładowy: ....., NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwaną dalej Pożyczkobiorcą [Pożyczkobiorca], którą reprezentują:

..... - .....

lub (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)\*

Pan/Pani ....., zam.: ....., PESEL: ....., prowadzącym/prowadzącą indywidualną działalność gospodarczą pod firmą: ....., z siedzibą: ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwanym/zwaną dalej Pożyczkobiorcą [Pożyczkobiorca],

lub (spółka cywilna)\*

- 1) Pan/Pani ....., zam. ...., PESEL: .....
- 2) Pan/Pani ....., zam. ...., PESEL: .....

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą: ....., z siedzibą: ....., NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwanymi dalej łącznie Pożyczkobiorcą [Pożyczkobiorca],

lub (spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa)\*

Umowa pożyczki płynnościowej POIR 2023 nr RFPP/POIR2023/.../... z dnia ..... Strona 1 z 15

..... z siedzibą: ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., adres poczty elektronicznej: ....., zwaną dalej Pożyczkobiorcą [Pożyczkobiorca], którą reprezentują:  
..... – .....

przy czym Pożyczkodawca oraz Pożyczkobiorca będą dalej łącznie określani jako „Strony”, a oddzielnie również jako „Strona”,

zostaje zawarta umowa pożyczki o następującej treści:

### § 1

1. Na wniosek Pożyczkobiorcy z dnia ....., nr .....(ostatnia aktualizacja z dnia .....) stanowiący załącznik do Umowy Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy pożyczki w kwocie.....zł (słownie złotych: .....) na okres ..... miesięcy licząc od dnia wypłaty pożyczki (lub wypłaty pierwszej transzy pożyczki) zwany dalej okresem korzystania z pożyczki, na zasadach określonych obowiązującymi przepisami, Umową oraz Regulaminem Regionalnego Funduszu Pożyczek Płynnościowych POIR 2023 [Regulamin].
2. Zwroty pisane w Umowie z dużej litery mają takie samo znaczenie, jakie zostało im nadane w Regulaminie chyba, że co innego wynika z treści Umowy.
3. Kwota pożyczki jest w 100% finansowana ze środków przekazanych Pożyczkodawcy przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie w ramach Umowy Operacyjnej. Środki przekazywane przez Menadżera w ramach Umowy Operacyjnej pochodzą z Funduszu Funduszy utworzonego na mocy Umowy o Finansowanie z dnia 2 kwietnia 2020 r. zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego a Skarbem Państwa - Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej. Fundusz Funduszy jest finansowany ze środków udostępnionych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, stanowiących część Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

### § 2

Pożyczka jest przeznaczona na sfinansowanie Wydatków określonych szczegółowo we wniosku o udzielenie pożyczki [Cel pożyczki] tj. .... w celu zapewnienia Pożyczkobiorcy bieżącej płynności Przedsiębiorcy lub odbudowie jego działalności w związku z trudnościami wynikającymi z bezpośrednich lub pośrednich skutków sytuacji gospodarczej związanej z:

- a) pandemią COVID-19
- albo
- b) agresją Rosji na Ukrainę.

### § 3

1. Zgodnie z postanowieniami i warunkami Umowy, w okresie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Pożyczkodawca uruchomi pożyczkę po spełnieniu warunków, o których mowa w Umowie, w decyzji, o której mowa w § 36 Regulaminu oraz Regulaminie.
2. Wypłata pożyczki zostanie dokonana każdorazowo na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy. Pożyczka może zostać wypłacona w całości [jednorazowo] lub w częściach [w transzach] określonych w pisemnym wniosku Pożyczkobiorcy lub w decyzji, o której mowa w § 36 Regulaminu.
3. Wypłata pożyczki nastąpi poprzez przelew środków na rachunek bankowy w .....nr .....
4. Pożyczkodawca uruchomi pożyczkę po ustanowieniu zabezpieczeń, o których mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
5. Wypłata pożyczki następuje pod warunkiem dostępności środków, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy, na rachunku bankowym Pożyczkodawcy.
6. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do udokumentowania zgodności wydatkowania środków pożyczki z jej Celem w terminie do 30 dni od końca okresu wydatkowania środków pożyczki, określonego zgodnie z § 40 ust. 4 Regulaminu. Zasady rozliczenia środków pożyczki określa § 40 Regulaminu.
7. PF nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną opóźnieniem wypłaty pożyczki lub jej nie wypłaceniem w całości lub w części w skutek okoliczności nie leżących po stronie Pożyczkodawcy,

w szczególności w przypadku braku dostępności środków, o których mowa w § 1 ust.3 Umowy, na rachunku bankowym Pożyczkodawcy.

#### § 4

1. Pożyczka oprocentowana jest według Stopy Referencyjnej.
2. Stopa Referencyjna na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.
3. Stopa bazowa na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.
4. Marża wynosi ..... % i jest stała w okresie obowiązywania Umowy pożyczki.
5. Stopa Referencyjna będzie ulegać zmianie wraz ze zmianą stopy bazowej ogłaszanej przez Komisję.
6. O aktualnej wysokości stopy bazowej PF będzie informować poprzez komunikat na stronie internetowej Pożyczkodawcy (www....).

#### § 4<sup>1</sup>

*Pożyczka oprocentowana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu De Minimis, przy czym w takim przypadku oprocentowanie Pożyczki jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i ustalone jest w wysokości 0% (słownie: zero procent).*

#### § 4<sup>2</sup>

*Pożyczka oprocentowana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe zgodnie z zasadami udzielania pomocy publicznej, o których mowa w Rozporządzeniu FiPR, przy czym oprocentowanie Pożyczki jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i ustalone jest w wysokości 0% (słownie: zero procent).*

#### § 5

1. Odsetki od pożyczki naliczane są w miesięcznych okresach obrachunkowych z których każdy rozpoczyna się 16-go dnia miesiąca i kończy 15-go dnia następnego miesiąca, w ostatnim dniu okresu obrachunkowego, przy czym jeżeli spłata pożyczki przypada przed końcem okresu obrachunkowego, odsetki naliczane są w dniu spłaty pożyczki.
2. Pierwszy z okresów obrachunkowych, o których mowa w ust. 1 rozpoczyna się w dniu wypłaty pożyczki lub pierwszej transzy pożyczki i kończy się:
  - 1) 15-go dnia miesiąca, w którym nastąpiła ta wypłata – jeżeli wypłata nastąpiła pomiędzy 1, a 15 dniem miesiąca,
  - 2) 15-go dnia następnego miesiąca - jeżeli wypłata nastąpiła po 15 dniu miesiąca.
3. Każdy z następnych okresów obrachunkowych rozpoczyna się w dniu następującym bezpośrednio po upływie poprzedniego okresu obrachunkowego.
4. Odsetki określone w Umowie, liczone są za okres od dnia wydatkowania środków z rachunku Funduszu do dnia poprzedzającego spłatę pożyczki.
5. Odsetki naliczane będą przy założeniu, że rok ma 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

#### § 6

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać całkowitej spłaty pożyczki do końca okresu korzystania z pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty pożyczki w ..... równych ratach miesięcznych w wysokości : .... złotych (słownie:..... złotych) każda (ostatnia rata jest ratą wyrównawczą) płatnych 15-go dnia każdego miesiąca z których pierwsza przypada w ostatnim dniu pierwszego okresu obrachunkowego, o którym mowa w § 5 ustęp 1 powyżej, przypadającego po upływie okresu karencji, a ostatnia przypada w ostatnim dniu okresu korzystania z pożyczki.
3. Okres karencji w spłacie rat kapitałowych wynosi ..... miesięcy licząc od dnia wypłaty pożyczki (lub wypłaty pierwszej transzy pożyczki).

<sup>1</sup> zapis alternatywny 1 - zastosować tylko w przypadku określonym w § 15 ust. 1 pkt 1 lub ust. 2 pkt 2 Regulaminu; w takim wypadku zapis podstawowy oraz zapis alternatywny 2 należy usunąć

<sup>2</sup> zapis alternatywny 2 - zastosować tylko w przypadku określonym w § 15 ust. 2 pkt 1 Regulaminu; w takim wypadku zapis podstawowy oraz zapis alternatywny 1 należy usunąć

## § 7

1. W przypadku niespłacenia pożyczki lub raty pożyczki, w terminach określonych w § 6 niespłacona kwota od następnego dnia staje się zadłużeniem przeterminowanym. W razie rozwiązania Umowy w sytuacjach przewidzianych w Umowie oraz w Regulaminie cała pozostała do spłaty kwota pożyczki od następnego dnia staje się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od zadłużenia przeterminowanego Pożyczkodawca - w miejsce stawki oprocentowania określonej w § 4, nalicza i pobiera odsetki według umownej stopy odsetek za opóźnienie ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w § 44 Regulaminu, obowiązującej w okresie od następnego dnia po upływie terminu płatności do dnia poprzedzającego dzień jego spłaty (data uznania rachunku Pożyczkodawcy).
3. Na dzień zawarcia Umowy umowna stopa odsetek za opóźnienie wynosi: ..... % w stosunku rocznym.
4. O aktualnej wysokości umownej stopy odsetek za opóźnienie PF będzie informować poprzez komunikat na stronie internetowej Pożyczkodawcy ([www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl)).

## § 8

1. W okresie korzystania z pożyczki, ustalonym w § 1 ust. 1 Umowy, spłata zobowiązań (rat kapitałowych, odsetek, kosztów) z tytułu wykorzystanej pożyczki następować będzie poprzez:
  - a) pobranie z rachunku bankowego przez Pożyczkodawcę środków pieniężnych na spłatę pożyczki, na podstawie stałej dyspozycji Pożyczkobiorcy [polecenie pobrania],  
lub
  - b) przelew środków na rachunek nr ..... w banku .....
2. W przypadku gdy spłata zobowiązań z tytułu wykorzystanej pożyczki następować będzie w drodze pobrania z rachunku bankowego przez Pożyczkodawcę środków pieniężnych Pożyczkobiorca wraz z zawarciem Umowy składa dyspozycję, o której mowa w ust.1 powyżej.
3. Pożyczkobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty pożyczki lub jej części. W takim przypadku odsetki naliczane są do końca okresu obrachunkowego, w którym nastąpiła spłata zobowiązań z tytułu pożyczki.
4. Spłata całości lub części uruchomionej pożyczki uniemożliwia jej ponowne wykorzystanie.
5. Jako datę spłaty pożyczki przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Funduszu Górnośląskiego S.A. (Lidera Konsorcjum).

## § 9

1. Zabezpieczenie spłaty pożyczki stanowi:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
2. Koszty związane z ustanowieniem zabezpieczeń i zabezpieczeniem spłaty pożyczki, dokonany zarówno przed udzieleniem jak i w okresie trwania pożyczki obciążają Pożyczkobiorcę.
3. Dokumenty stwierdzające ustanowienie przez Pożyczkobiorcę zabezpieczenia, wymienionego w ust.1 stanowią integralną część Umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących zmniejszeniem wartości ustanowionego zabezpieczenia spłaty pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązuje się niezwłocznie ustanowić na rzecz Pożyczkodawcy nowe, wartościowo równoważne zabezpieczenie, pod rygorem rozwiązania Umowy przez Pożyczkodawcę.
5. Jeżeli zgodnie z umową ubezpieczenia majątkowego przedmiotu stanowiącego zabezpieczenie spłaty pożyczki, przejście własności tej rzeczy na Pożyczkodawcę powoduje rozwiązanie umowy ubezpieczenia, właściciel rzeczy musi przedstawić Pożyczkodawcy pisemną zgodę zakładu ubezpieczeń na dalsze trwanie umowy ubezpieczenia po przeniesieniu własności ubezpieczonej rzeczy na Pożyczkodawcę lub zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy.
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania Umowy - pod rygorem jej rozwiązania, do ubezpieczania przedmiotów stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki i niezwłocznego (przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia) przenoszenia na Pożyczkodawcę praw do odszkodowań wynikających z umowy ubezpieczenia. Pożyczkobiorca

zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć i udokumentować Pożyczkodawcy wypełnienie powyższego zobowiązania najpóźniej na 3 dni robocze przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia. Postanowienie to stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy umowa przewiduje ubezpieczenie przedmiotu stanowiącego prawne zabezpieczenie spłaty w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy.

7. W zakresie ustanowienia hipoteki, o której mowa w § 9 ust.1 wystarczającym do wypłaty pożyczki jest przedłożenie Pożyczkodawcy aktu notarialnego zawierającego oświadczenie Pożyczkobiorcy o ustanowieniu tej hipoteki na rzecz Pożyczkodawcy, zawierającego w swej treści należycie opłacony i udokumentowany wniosek o wpisanie hipoteki na rzecz Pożyczkodawcy do ksiąg wieczystych oraz złożenie przez Pożyczkobiorcę i drugiego Współwłaściciela nieruchomości ..... oświadczenia o powstrzymaniu się od działań mających na celu uniemożliwienie wpisu hipoteki.\*

## § 10

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
- 1) wykorzystania przyznanej pożyczki zgodnie z celem i warunkami określonymi w Umowie,
  - 2) wykonywania Umowy z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności,
  - 3) spłaty pożyczki zgodnie z harmonogramem spłat pożyczki,
  - 4) udokumentowania zgodności wykorzystania pożyczki z Celem pożyczki, terminowo i zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Regulaminu,
  - 5) informowania Pożyczkodawcy o decyzjach i faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczno- finansową, a w szczególności o:
    - a) zaciąganych kredytach i pożyczkach,
    - b) udzielanych poręczeniach,
    - c) ustanowieniu hipoteki lub zastawu na swoim majątku,
    - d) wszelkich zmian dotyczących statusu prawnego Pożyczkobiorcy,
    - e) wszczętych lub toczących się postępowaniach sądowych lub administracyjnych, których wynik może mieć wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową,
    - f) zaistnieniu u Pożyczkobiorcy przesłanek wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego lub ogłoszenia upadłości Pożyczkobiorcy, zaprzestaniu, zawieszeniu lub likwidacji prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 6) udostępniania Pożyczkodawcy, w okresie trwania Umowy, niezbędnych informacji, a także udostępnienia do badania pracownikom Pożyczkodawcy lub osobom przez niego umocowanym, ksiąg i dokumentów Pożyczkobiorcy, w jego siedzibie, w zakresie związanym z oceną sytuacji gospodarczej i finansowej, z weryfikacją zgodności wykorzystania przyznanej pożyczki z celem i warunkami określonymi w Umowie, a także w zakresie badania stanu zabezpieczenia spłaty pożyczki,
  - 7) dotrzymywania warunków zawartych z Pożyczkodawcą umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki,
  - 8) niezbywania i niedokonywania obciążenia bez zgody Pożyczkodawcy majątku będącego przedmiotem zabezpieczenia spłaty pożyczki,
  - 9) wykazania, na żądanie PF w formie przez niego wskazanej, że nie został prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz że żadna z osób będących członkami jego organów zarządzających, prokurentami lub współnikami nie została prawomocnie skazana za przestępstwa, o których mowa powyżej,
  - 10) przestrzegania Przepisów Prawnych dot. Funduszy Strukturalnych,
  - 11) przestrzegania i wypełniania wszelkich innych obowiązków obciążających Pożyczkobiorcę na mocy postanowień Umowy oraz określonych w Regulaminie,
  - 12) nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami EU oraz z regulacjami unijnymi oraz krajowymi,
  - 13) poddawania się kontroli w zakresie poprawności realizacji obowiązków wynikających z Umowy oraz z Regulaminu,

- 14) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z pożyczką,
  - 15) przestrzegania zakazu podwójnego finansowania Wydatków objętych pożyczką z innych źródeł finansowania przyznanego z EFSI, z innych funduszy programów, środków i instrumentów EU, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej,
  - 16) poddania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Właściwych Podmiotów, PF lub innych uprawnionych podmiotów:
    - a) w czasie obowiązywania Umowy, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, jak również w okresie 10 lat od jej udzielenia;
    - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Inwestycją zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Inwestycją. Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej co do zasady na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia Nieprawidłowości, Oszustwa, Przestępstwa Kryminalnego, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy,
  - 17) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy,
  - 18) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, PF lub Właściwym Podmiotom danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Programu Operacyjnego, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu Operacyjnego, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu,
  - 19) zwrotu środków pieniężnych stanowiących:
    - a) niewydatkowaną część pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według Stopy Referencyjnej (liczonymi od dnia wypłaty pożyczki) dokonany będzie na rachunek bankowy nr: ..... w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Pożyczkodawcy rozliczenia Wydatków lub upływu terminu, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Pożyczkodawcy takie rozliczenie, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi wcześniej,
    - b) całość lub część Pożyczki, wydatkowanej niezgodnie z Umową, przy czym zwrot ten, wraz z odsetkami ustalonymi według Stopy Referencyjnej (liczonymi od dnia wypłaty pożyczki), dokonywany będzie na rachunek bankowy nr: ..... w ciągu 5 dni od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania,
  - 20) stosowania się do Wytycznych przekazanych przez PF lub Menadżera,
  - 21) przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji,
  - 22) niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Pożyczkodawcy przy zawieraniu Umowy oraz w całym okresie trwania Umowy w szczególności w zakresie aktualności, prawdziwości i odpowiedniości oświadczeń Pożyczkobiorcy zawartych w ustępie 4 poniżej.
2. Pożyczkobiorca prowadzący rachunkowość w formie uproszczonej zobowiązany jest **w okresie korzystania z pożyczki** składać:
- a) corocznie w terminie do 31 stycznia: wydruk z prowadzonej podatkowej księgi przychodów i rozchodów lub ewidencji sprzedaży [w przypadku podatników opodatkowanych w formie tzw. ryczału ewidencjonowanego] wg stanu na 31 grudnia roku poprzedniego [za cały rok poprzedni] oraz uproszczone sprawozdanie finansowe [sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do Polityki Kredytowej i Windykacji],
  - b) corocznie w terminie do 31 maja [w przypadku podatników opodatkowanych w formie tzw. ryczału ewidencjonowanego – w terminie do 31 marca]: poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię rocznego zeznania podatkowego za rok poprzedni,

3. Pożyczkobiorca prowadzący rachunkowość wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości zobowiązany jest corocznie **w okresie korzystania z pożyczki** składać w terminie do 10 lipca: poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię rocznego sprawozdania finansowego za rok poprzedni wraz z opinią biegłego rewidenta [o ile sprawozdanie podlegało badaniu] oraz uchwałą właściwego organu korporacyjnego Pożyczkobiorcy o jego zatwierdzeniu [o ile sprawozdanie podlegało zatwierdzeniu].
4. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
  - 1) na dzień zawarcia Umowy jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia SME,
  - 2) na dzień zawarcia Umowy nie znajduje się w sytuacji stanowiącej przypadek Wykluczenia określony w § 5 Regulaminu,
  - 3) na dzień zawarcia Umowy nie jest podmiotem objętym Sankcjami (w rozumieniu § 2 pkt 40 Regulaminu),
  - 4) na dzień zawarcia Umowy:
    - a) nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju z Czarnej listy (Załącznik I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756, C(2018) 175, wraz z wszelkimi jego aktualizacjami),
    - b) nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy,
    - c) nie zachodzą w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 136 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. ((Dziennik Urzędowy UE L 193/1 z 30.07.2018),
    - d) spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na liście państw niewspółpracujących (Czarna lista) – jeśli dotyczy,
  - 5) środki z pożyczki nie będą przeznaczone na jakikolwiek cel skutkujący wystąpieniem któregośkolwiek przypadku Wykluczenia określonego w § 5 Regulaminu, a Wydatki nie dotyczą żadnych działań sprzecznych z regulacjami EU oraz krajowymi,
  - 6) jest świadom faktu, iż środki pożyczki mają charakter środków publicznych i w związku z tym zobowiązuje się do wypełniania wszystkich obowiązków wynikających z Regulaminu oraz z Umowy,
  - 7) nie korzysta z innego źródła finansowania Celu pożyczki ze środków Funduszy Strukturalnych, programów, środków i instrumentów EU lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej,
  - 8) od dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki wraz z niezbędnymi dokumentami do dnia zawarcia Umowy nie nastąpiły żadne zmiany mogące mieć niekorzystny wpływ na sytuację ekonomiczno-finansową lub wartość przedsiębiorstwa Pożyczkobiorcy,
  - 9) wszystkie informacje zawarte we wniosku o udzielenie pożyczki lub przedstawione Pożyczkodawcy w innej formie są prawdziwe, kompletne, dokładne i nie zawierają danych prowadzących lub mogących wprowadzić Pożyczkodawcę w błąd,
  - 10) wszystkie złożone przez Pożyczkobiorcę we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w Umowie oświadczenia oraz przekazane informacje są aktualne i wiążące na dzień składania wniosku o udzielenie pożyczki, na dzień zawarcia Umowy oraz będą aktualne i wiążące w okresie realizacji Umowy,
  - 11) zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich ani przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji administracyjnych.

## § 11

1. W przypadku stwierdzenia, że warunki udzielenia pożyczki nie zostały dotrzymane, Pożyczkobiorca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub Regulaminu bądź wykonuje je nienależycie jak również w przypadku zagrożenia terminowej spłaty pożyczki, a w szczególności w przypadku:
  - 1) niewykorzystania pożyczki w terminie określonym w Umowie,

- 2) niedotrzymania przez Pożyczkobiorcę warunków Umowy, zwłaszcza określonych w § 2 oraz § 10 lub warunków Regulaminu, a w szczególności: w przypadku wystąpienia któregokolwiek z przypadków Wykluczenia lub w przypadku wykrycia przez Pożyczkodawcę Nieprawidłowości na poziomie Pożyczkobiorcy,
- 3) niedotrzymania terminu do udokumentowania zgodności wykorzystania środków z Celem pożyczki określonym w § 2 ustęp 1 Umowy,
- 4) wykorzystania pożyczki niezgodnie z Celem pożyczki określonym w § 2 ustęp 1 Umowy,
- 5) zaprzestania spłaty pożyczki (rat, odsetek, opłat czy prowizji),
- 6) utraty zdolności do spłaty pożyczki - zgodnie z Polityką Kredytową i Windykacji,
- 7) znacznego obniżenia się realnej wartości zabezpieczenia i braku możliwości ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia pożyczki,
- 8) rozporządzenia lub obciążenia - bez zgody Pożyczkodawcy, majątkiem będącym zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
- 9) wystąpienia Sytuacji Wykluczenia,
- 10) gdy Pożyczkobiorca rażąco utrudnia przeprowadzenie kontroli przez Pożyczkodawcę bądź przez Właściwe Podmioty albo odmawia poddania się kontroli,
- 11) nie przystąpienia przez Pożyczkobiorcę do realizacji zaleceń pokontrolnych lub nie wywiązanie się przez niego w sposób należyty z ich realizacji

Pożyczkodawca ma prawo:

- a) rozwiązać Umowę,
  - b) zażądać ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
  - c) odmówić wypłaty niewykorzystanej jeszcze części pożyczki.
2. Jeżeli Pożyczkobiorca zalega PF ze spłatą dwóch kolejnych rat pożyczki / odsetek, Pożyczkodawca ma prawo Umowę rozwiązać.
  3. Rozwiązanie Umowy wymaga złożenia przez Pożyczkodawcę pisemnego – pod rygorem nieważności - oświadczenia ze wskazaniem przyczyny rozwiązania; do rozwiązania Umowy dochodzi wraz z doręczeniem Pożyczkobiorcy oświadczenia Pożyczkodawcy – z zastrzeżeniem postanowień § 54 Regulaminu.
  4. Środki wpływające na spłatę zadłużenia przeterminowanego, w tym także środki uzyskane w wyniku działań windykacyjnych, są zaliczane na poczet spłaty zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy w kolejności określonej w Regulaminie.

## § 12

Pożyczkodawca jest uprawniony do kontroli wykorzystania pożyczki zgodnie z zasadami oraz warunkami wykorzystania tych środków określonymi w Umowie oraz w Regulaminie.

## § 13

1. Dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w celu realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/POIR/3522/2023/XII/DIF/514 Instrument Finansowy – Pożyczka Płynnościowa POIR oraz Projektu tj. w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia pożyczki (rozpatrzenia wniosku pożyczkowego oraz zawarcia i realizacji umowy pożyczki), dokonania czynności związanych z ustanowieniem zabezpieczeń dokonywanych przez osoby trzecie, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z wykonywaniem czynności polegających na udzielaniu pożyczek w ramach wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, dochodzenia należności oraz w celu działań informacyjno-promocyjnych.
2. Przetwarzanie obejmuje także udostępnianie danych osobowych Pożyczkobiorcy innym odbiorcom:
  - a) spółce: *Fundusz Górnośląski S.A. z siedzibą w Katowicach/ Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej*<sup>3</sup>
  - b) spółce: *Śląski Regionalny Fundusz Poręczeniowy spółka z o.o. z siedzibą w Katowicach,*
  - c) biurom informacji gospodarczej, w tym spółce: *Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie,*
  - d) spółce: *Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie,*

<sup>3</sup> usunąć dane spółki udzielającej pożyczki



- e) Właściwym Podmiotom,
  - f) podmiotom upoważnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że:
- 1) zgodnie z Artykułem 5 ustęp 1 lit. (a) Rozporządzenia PDO, nazwa, adres i cel działalności Pożyczkobiorcy oraz inne dane osobowe w związku z udzieloną Pożyczką mogą być przekazywane do Komisji, ECA/ETO, przedstawicieli Komisji (w tym OLAF), innych instytucji lub organów UE, które są uprawnione do sprawdzenia wykorzystania Funduszy Strukturalnych;
  - 2) wszelkie dane osobowe przekazywane podmiotom określonym w pkt 1 będą przechowywane przez te podmioty okres niezbędnie konieczny do należytego wykonywania przez nie ich uprawnień lub obowiązków związanych z Funduszami Strukturalnymi;
  - 3) żądania Pożyczkobiorcy dotyczące weryfikacji, korekty, usunięcia lub innej zmiany danych osobowych, przetwarzanych przez podmioty określone w pkt 1 powinny być przekazywane na ręce Europejskiego Inspektora Danych Osobowych. Powyższe żądania będą traktowane w sposób określony w Artykułach 18 do 22 Rozdziału III: "Prawa Osoby, Której Dane Dotyczą" na mocy Rozporządzenia PDO;
  - 4) zgodnie z zapisami Artykułu 63 ustęp 1 Rozporządzenia PDO, Pożyczkobiorca może złożyć skargę na ręce Europejskiego Inspektora Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie jego danych osobowych przez podmioty określone w pkt 1 narusza Rozporządzenie PDO.
4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych objętych tajemnicą bankową, a także na udostępnianie tych danych innym podmiotom, w szczególności Właściwym Podmiotom zgodnie z Umową Operacyjną oraz przepisami prawa.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej.

#### § 14

Pożyczka oprocentowana według Stopy Referencyjnej udzielona jest na warunkach rynkowych.

#### § 14<sup>4</sup>

- 1. *Pożyczka udzielana Pożyczkobiorcy przez PF jest oprocentowana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, i stanowi pomoc de minimis udzieloną zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu De Minimis.*
- 2. *Wielkość pomocy, o której mowa w ust. 1 wyrażona za pomocą ekwiwalentu dotacji brutto [obliczonego przy zastosowaniu Stopy Referencyjnej obowiązującej w dniu zawarcia Umowy] wynosi: ..... [słownie: .....].*
- 3. *Stopa Referencyjna na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.*
- 4. *Stopa bazowa na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.*
- 5. *Wraz z zawarciem umowy pożyczki PF wydaje Pożyczkobiorcy zaświadczenie o pomocy de minimis sporządzone na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (t. j. Dz. U z 2018 r., poz. 350) lub w akcie go zastępującym. Pożyczkobiorca kwituje PF otrzymanie zaświadczenia o pomocy de minimis.*

#### § 14<sup>5</sup>

- 5. *Pożyczka udzielana Pożyczkobiorcy przez PF jest oprocentowana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, i stanowi pomoc publiczną udzieloną zgodnie z zasadami udzielania pomocy określonymi w Rozporządzeniu FiPR.*
- 6. *Wielkość pomocy, o której mowa w ust. 1 jest równa nominalnej kwocie udzielonej Pożyczki.*
- 7. *Stopa Referencyjna na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.*
- 8. *Stopa bazowa na dzień zawarcia Umowy wynosi .....% w stosunku rocznym.*

<sup>4</sup> zapis alternatywny 1 - zastosować tylko w przypadku określonym w § 15 ust. 1 pkt 1 lub ust. 2 pkt 2 Regulaminu; w takim wypadku zapis alternatywny 2 należy usunąć; w przypadku określonym w § 15 ust. 4 Regulaminu zapis usunąć.

<sup>5</sup> zapis alternatywny - zastosować tylko w przypadku określonym w w § 15 ust. 2 pkt 1 Regulaminu; w takim wypadku zapis alternatywny 1 należy usunąć; w przypadku określonym w § 15 ust. 4 Regulaminu zapis usunąć.

## **§ 15**

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przechowywania kwot otrzymanych z udzielonej pożyczki na rachunku bankowym prowadzonym przez instytucję kredytową zlokalizowaną na obszarze EU.

## **§ 16**

1. Pożyczkobiorca będzie się stosował do wszelkich wymagań w ramach Programu Operacyjnego.
2. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na potencjalne zmiany w Programie Operacyjnym oraz zobowiązuje się stosować do wszelkich zmian w Programie Operacyjnym, pod rygorem rozwiązania Umowy.
3. Postanowienie § 52 ust. 3 Regulaminu stosuje się odpowiednio do zmian w Programie Operacyjnym przy czym zmiany te wprowadza i publikuje Instytucja Zarządzająca.

## **§ 17**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się:
  - 1) Regulamin;
  - 2) Kodeks cywilny;
  - 3) Ustawę;
  - 4) Przepisy Prawne dot. Funduszy Strukturalnych;
  - 5) inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się:
  - 1) przestrzegać pod każdym względem wszystkich przepisów prawa (zarówno krajowych jak i wspólnotowych) z uwzględnieniem, ale nie ograniczając się do pomocy publicznej i zamówień publicznych i których naruszenie może (a) w negatywny sposób wpłynąć na wykonanie postanowień Umowy lub (b) narazić na uszczerbek interesy Pożyczkodawcy lub Właściwych Podmiotów,
  - 2) przestrzegać w każdym momencie właściwych standardów oraz mających zastosowanie przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przepisów prawa podatkowego oraz dotyczących przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy, walki z terroryzmem i oszustwami podatkowymi,
  - 3) nie dopuści się Nieprawidłowości, Oszustwa lub Przystępstwa Kryminalnego,
  - 4) nie zmieniać miejsca rejestracji na teren pozostający poza EU.

## **§ 18**

Pożyczkobiorca nie może przenieść na inną osobę praw i obowiązków wynikających z Umowy oraz Regulaminu bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.

## **§ 19**

1. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Operacyjnej lub Umowy o Finansowaniu, wszystkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z Umowy przechodzą odpowiednio na Menadżera, Instytucję Zarządzającą lub inny podmiot wskazany przez Menadżera lub Instytucję Zarządzającą.
2. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Pożyczkodawcy lub rozwiązania Umowy Operacyjnej albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na Menadżera lub inny podmiot przez niego wskazany.
3. Pożyczkobiorca wyraża nieodwołanie zgodę na:
  - 1) przelew (cesję) wszelkich praw i obowiązków Pożyczkodawcy wynikających z Umowy na Menadżera, Instytucję Zarządzającą lub podmiot wskazany przez Menadżera lub Instytucję Zarządzającą za pisemnym zawiadomieniem Pożyczkobiorcy,
  - 2) przelew (cesję) wierzytelności Pożyczkodawcy wynikających z Umowy wraz z zabezpieczeniami na Menadżera lub inny podmiot przez niego wskazany.
4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez Pożyczkodawcę na rzecz Menadżera lub na rzecz wskazanego przez Menadżera następcy Pożyczkodawcy, wszystkich praw i obowiązków Pożyczkodawcy wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób

bezwarunkowy (chyba, że Menadżer wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.

## § 20

1. W zakresie poczynionych w Umowie zobowiązań Pożyczkobiorcy względem PF ich odwołanie, zmiana czy też uchylenie przez Pożyczkobiorcę nie jest i nie będzie możliwe bez uprzedniej zgody PF wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, iż w zakresie poczynionych w Umowie zobowiązań względem PF, nie działa on pod wpływem błędu, podstępny, ani w żaden inny sposób treść oświadczenia woli Pożyczkobiorcy nie jest dotknięta wadą, która mogłaby wpływać na jego ważność, wykonalność czy egzekwowalność przez PF i z tego tytułu żadne zarzuty, uprawnienia ani roszczenia nie będą przysługiwać Pożyczkobiorcy.
3. Osoba/y reprezentująca/e Pożyczkobiorcę oświadcza/ją, iż jest/są w chwili podpisania Umowy należycie umocowana/y do reprezentacji Pożyczkobiorcy, posiada/ją wszelkie umocowania i zgody, i z tego tytułu żadne zarzuty, ani roszczenia nie będą przysługiwać Pożyczkobiorcy.
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek czynności, tak faktycznych jak i prawnych, które stałyby w sprzeczności ze złożonymi w Umowie oświadczeniami Pożyczkobiorcy lub zmierzały do podważenia ich skuteczności.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne lub prawnie niewykonalne, nie wpłynie to w żaden sposób ani nie ograniczy ważności, legalności i wykonalności pozostałych postanowień Umowy.

## § 21

Wszelkie koszty związane z realizacją Umowy ponosi Pożyczkobiorca.

## § 22

1. Spory mogące powstać w związku z realizacją postanowień Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Pożyczkodawcy.
2. W zakresie określonym w ust. 1 powyżej na mocy Umowy Operacyjnej Pożyczkodawcy przysługują również uprawnienia do dochodzenia względem Pożyczkobiorcy roszczeń, przysługujących zarówno Pożyczkodawcy jak i Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej, bądź innemu podmiotowi wskazanemu przez Menadżera lub Instytucję Zarządzającą, w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową;

## § 23

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 24

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 25

Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym Regulaminem, potwierdza jego otrzymanie i wyraża zgodę na jego stosowanie, jako integralnej części Umowy.

.....  
stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych  
do reprezentowania Pożyczkobiorcy

.....  
stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych  
do reprezentowania Pożyczkodawcy

## Oświadczenie dłużnika rzeczowego:

Ja, niżej podpisany ..... zamieszkały w ....., ul. ...., seria i numer dowodu osobistego ....., wydanym przez ....., PESEL ....., oświadczam że:

- zapoznałem się z treścią **Umowy pożyczki płynnościowej POIR 2023 nr RFPP/POIR2023/.../2023/ARRBB** z dnia .....2023r.,
- zobowiązuję się do ustanowienia hipoteki umownej łącznej na nieruchomości ..... KW ..... (na pierwszym .....) i nieruchomości ..... KW..... (na miejscu.....) do wysokości .....00 zł (słownie: ..... złotych 00/100) na rzecz Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., stosownie do § 9 **Umowy pożyczki płynnościowej POIR 2023 nr RFPP/POIR2023/.../.../2023/ARRBB** z dnia .....2023r.,

.....  
Podpis dłużnika rzeczowego

### Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie pożyczki płynnościowej z dnia .....,nr ..... (ostatnia aktualizacja z dnia .....).
2. Karta Produktu

#### I. Oświadczenie małżonka

*Wyrażam zgodę na zaciągnięcie pożyczki, teść Umowy oraz ustanowienie prawnych form zabezpieczeń spłaty pożyczki przewidzianych Umową)\*:*

.....  
/podpis małżonka/

#### II. Oświadczenie poręczyciela

*Wyrażam zgodę na teść Umowy oraz ustanowienie prawnych form zabezpieczeń spłaty pożyczki przewidzianych Umową)\*:*

.....  
/podpis poręczyciela/

Potwierdzenie autentyczności złożonych podpisów:

.....  
(data i podpis pracownika Pośrednika Finansowego)

)\*niepotrzebne skreślić

)\*\* dopuszczalne są modyfikacje treści niniejszego wzoru umowy wprowadzone na etapie sporządzania indywidualnej umowy z Pożyczkobiorcą

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY PF

### OŚWIADCZENIA

Ja, niżej podpisana(y):

- 1. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych objętych tajemnicą bankową zgodnie z m.in. art. 105a ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, przez Pośrednika Finansowego tj.:
  - a. Fundusz Górnośląski S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 8, 40-086 Katowice – Lidera Konsorcjum oraz
  - b. Agencję Rozwoju Regionalnego Spółkę Akcyjną z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała – Konsorcjanta,(zwanych dalej: Konsorcjum lub Uczestnicy Konsorcjum) oraz udostępnianie ich innym podmiotom, w szczególności: Bankowi Gospodarstwa Krajowego oraz organom administracji publicznej, w tym, Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej, zgodnie z Umową Operacyjną nr 2/POIR/3522/2023/XII/DIF/514 Instrument Finansowy – Pożyczka Płynnościowa POIR z dnia 28 marca 2023r. i przepisami prawa oraz w celach związanych ze złożeniem i realizacją niniejszego wniosku, wykonaniem umowy pożyczki oraz realizacją Projektu tj. przedsięwzięcia pn. Fundusz Pożyczkowy Wsparcia Płynności MŚP POIR – FPWP POIR (dalej również jako Projekt lub FPWP POIR) współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.  
Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  
- 2. oświadczam, iż zostałem/łam poinformowany/a o treści w poniższej klauzuli informacyjnej, zapoznałem się z nią i rozumiem jej treść.
  
- 3. zobowiązuję się do niezwłocznego przekazania treści poniższej klauzuli informacyjnej również mojemu małżonkowi (jeżeli jego dane zostały wskazane przeze mnie we wniosku) oraz osobom wskazanym przeze mnie we wniosku do kontaktu.

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), Konsorcjum przedstawia podstawowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w ramach realizacji Umowy Operacyjnej - Instrument Finansowy – Pożyczka Płynnościowa POIR oraz Projektu FPWP POIR współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

Treść klauzuli odnosi się zarówno do przetwarzania danych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej jako administratora jak również do członków Konsorcjum jako współadministratorów.

#### I. Adresaci klauzuli

Osobami, których dane dotyczą są:

- 1) pożyczkobiorcy,
- 2) podmioty ubiegające się o zawarcie umowy pożyczki,
- 3) osoby fizyczne udzielające w sposób bezpośredni lub pośredni zabezpieczeń udzielanych pożyczek,
- 4) osoby fizyczne będące uprawnione do reprezentacji pożyczkobiorcy/wnioskodawcy, w tym pełnomocnicy,
- 5) osoby fizyczne wskazane przez pożyczkobiorcę/wnioskodawcę do kontaktu.

W przypadku osób, od których dane nie zostały bezpośrednio pozyskane (w szczególności takich jak osoby kontaktowe, małżonkowie pożyczkobiorców/wnioskodawców), dane osobowe przetwarzane są w związku z ich przekazaniem przez pożyczkobiorcę/wnioskodawcę celem zawarcia umowy pożyczki.

#### II. Administrator danych osobowych i Podmioty przetwarzające

1. W zakresie danych osobowych przetwarzanych w ramach Centralnego Systemu Informatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych oraz Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej
- 2) Podmiotami przetwarzającymi lub Dalszymi podmiotami przetwarzającym, które przetwarzają dane w imieniu i na rzecz Administratora są w szczególności:

a. Bank Gospodarstwa Krajowego działający na podstawie Umowy o Finansowaniu zawartej ze Skarbem Państwa – Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej, działającym jako Instytucja Zarządzająca

b. Konsorcjum w następującym składzie:

i. Fundusz Górnośląski Spółka Akcyjna, z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 8, 40-086 Katowice – Lider Konsorcjum;

ii. Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała. Adres do korespondencji: ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-382 Bielsko-Biała – Konsorcjant,  
(zwani dalej łącznie: Konsorcjum w w/w składzie lub Uczestnicy Konsorcjum).

2. W zakresie pozostałych danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody udzielonej przez Panią/Pana Uczestnikiem Konsorcjum oraz w zakresie, w jakim Konsorcjum w w/w składzie staje się administratorem Pani/Pana danych osobowych, ma miejsce tzw. współadministrowanie danymi osobowymi. Oznacza to, iż dane nie są przetwarzane przez jednego administratora, ale przez grupę poniższych współadministratorów:

1) Fundusz Górnośląski Spółka Akcyjna, z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 8, 40-086 Katowice – Lider Konsorcjum

2) Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała. Adres do korespondencji: ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-382 Bielsko-Biała – Konsorcjant.

Może Pani/Pan wykonywać swoje prawa w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wobec każdego z współadministratorów. Szczegółowe zasady współadministrowania zostały zawarte w umowie o współadministrowanie pomiędzy Uczestnikami Konsorcjum. Główne uzgodnienia pomiędzy stronami zawarte w tej umowie są dla Państwa dostępne pod adresami: <https://www.fgsa.pl/finansowanie/pozyczka-plynnosciowa-poir-2023-2/> oraz : <https://arrsa.pl/pl/oferta/finansowanie/pozyczka-plynnosciowa-poir-2023>

#### III. Kontakt z Administratorem:

1. Kontakt z administratorem - Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej - IOD@mfipr.gov.pl

2. Kontakt z administratorami wchodzącymi w skład Konsorcjum:

1) Fundusz Górnośląski Spółka Akcyjna

ul. Sokolska 8, 40-086 Katowice

adres e-mail: pok@fgsa.pl

telefon: 32 7233110

W sprawie przetwarzania i ochrony swoich danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail dane.osobowe@fgsa.pl lub na adres naszej siedziby wskazany powyżej.

2) Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna

ul. 1 Dywizji Pancерnej 45, 43-300 Bielsko-Biała

adres e-mail: biuro@arrsa.pl

telefon: 33 470 83 01

IV. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/POIR/3522/2023/XII/DIF/514 Instrument Finansowy – Pożyczka Płynnościowa POIR oraz Projektu tj. w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia pożyczki (rozpatrzenia wniosku pożyczkowego oraz zawarcia i realizacji umowy pożyczki), dokonania czynności związanych z ustanowieniem zabezpieczeń dokonywanych przez osoby trzecie, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z wykonywaniem czynności polegających na udzielaniu pożyczek w ramach wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, dochodzenia należności oraz w celu działań informacyjno-promocyjnych.

2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych – odbywa się na podstawie:

a. w odniesieniu do osób, od których dane zostały bezpośrednio pozyskane:

1) art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej Uczestnikom Konsorcjum przez Panią/Pana zgody (przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową oraz ich udostępnianie, udostępnianie danych w celu oceny wiarygodności płatniczej, otrzymywanie informacji oraz informacji handlowych drogą elektroniczną),

2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w zakresie zawarcia i wykonania umowy pożyczki, której jest Pani/Pan stroną lub w zakresie podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy takich jak w szczególności obsługa, weryfikacja i rozpatrzenie wniosku,

3) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie realizacji obowiązków administratora wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności w zakresie rachunkowości, prawa podatkowego, realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, przechowywania dokumentacji dla celów kontroli,

4) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na wymianie informacji gospodarczych oraz ustaleniu, dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami,

5) art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zakresie danych szczególnych kategorii, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego;

b. w odniesieniu do osób, od których dane nie zostały bezpośrednio pozyskane (w szczególności osoby kontaktowe, małżonkowie pożyczkobiorców/wnioskodawców

1) , art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w zakresie zawarcia umowy poręczenia – w przypadku wskazania przez pożyczkobiorcę osób, które udzieliły poręczenia;

2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie realizacji obowiązków administratora wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności w zakresie rachunkowości, prawa podatkowego, realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, przechowywania dokumentacji dla celów kontroli,

3) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora polegających w szczególności na konieczności wskazania danych osób kontaktowych, zawarciu i wykonaniu umowy pożyczki, której stroną jest Pani/Pana małżonek bądź osoba, która wskazała Panią/Pana do kontaktu lub w zakresie podjęcia działań na ich żądanie przed zawarciem umowy takich jak w szczególności obsługa, weryfikacja i rozpatrzenie wniosku, wymianie informacji gospodarczych oraz ustaleniu, dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

w tym w szczególności na podstawie przepisów następujących aktów prawnych:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz

- Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320, z późn. zm.);

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia;

- rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014);

- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

V. Kategorie danych osobowych osób, od których dane nie zostały bezpośrednio pozyskane

Administrator będzie przetwarzała następujące Pani/Pana dane osobowe: W przypadku podania danych poręczycieli i małżonków będziemy przetwarzać dane identyfikacyjne, dane adresowe, kontaktowe i informacje finansowe, a w przypadku osób do kontaktu będziemy przetwarzać dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe tych osób.

VI. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności:

1) Bankowi Gospodarstwa Krajowego oraz organom administracji publicznej, w tym Ministrowi Finansów, Funduszy oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego,

2) Uczestnikom Konsorcjum,

3) Podmiotom przetwarzającym/Dalszym podmiotom przetwarzającym, którym powierzono wykonywanie czynności w szczególności związanych z obsługą wykorzystywanych systemów informatycznych oraz innych narzędzi IT lub z dochodzeniem roszczeń,

4) Instytucjom państwowym i samorządowym na podstawie umów dotacyjnych lub innych umów wsparcia zawartych z tymi instytucjami przez administratora, jak również organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,

5) Bankom w zakresie realizacji płatności,

6) Biurom informacji gospodarczej,

7) Pozostałym podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

VII. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt IV celów, tj. w szczególności przez czas trwania umowy, której jest/będzie Pani/Pan stroną lub stroną jest Pani/Pana małżonek bądź osoba, która wskazała Panią/Pana do kontaktu, a po rozwiązaniu umowy, przez czas niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności przez okres trwałości projektu oraz do czasu przedawnienia roszczeń, zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach prawa i zawartych umowach. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, może ono trwać do czasu wycofania przez Panią/Pana tej zgody, co jednak nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed cofnięciem zgody.

VIII. Charakter pozyskania danych od osób, których dane dotyczą

Podanie danych do celów zawarcia i realizacji umowy pożyczki ma charakter dobrowolny. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym w szczególności uniemożliwiają udział w Projekcie realizowanym w ramach Umowy Operacyjnej nr nr 2/POIR/3522/2023/XII/DIF/514 - Instrument Finansowy - Pożyczka Płynnościowa POIR - taką konsekwencją będzie brak możliwości złożenia lub rozpatrzenia wniosku oraz zawarcia umowy pożyczki.

IX. Informacje o prawach osób których dane dotyczą

Informujemy, że w związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- 2) sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych danych (art. 16 RODO),
- 3) usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie i bezprawnie (prawo do bycia zapomnianym – w art. 17 RODO) – w szczególności w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych nie następuje w celu wywiązania się przez współadministratora z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
- 4) ograniczenia przetwarzania danych (tzn. wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku – art. 18 RODO);
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO, co oznacza, iż niezależnie od praw wymienionych w niniejszym dokumencie istnieje możliwość w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora; w takiej sytuacji, po rozpatrzeniu sprzeciwu nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem; uprawnienie to podlega ograniczeniu w sytuacji, gdy istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 6) prawo do przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na zasadach określonych w art. 20 RODO, co oznacza iż istnieje możliwość żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez Administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe;
- 7) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; uprawnienie to istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO);
- 8) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – o ile uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem RODO.

X. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

XI. Informacje o przekazywaniu danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

.....  
/miejscość i data/ /Podpis osób reprezentujących przedsiębiorstwo